	Judul : SOP Pelaksanaan Yudisium & Wisuda	Penanggung Jawab		
	Kode Dokumen : 01/SOP-AKDW/SPMI/A03.11	Disiapkan	Diperiksa	Disahkan
	No. Revisi : 0.0	ttd immawati ka Prodi	ttd Anik Inayati Pudir I	ttd Nia Risa Dewi, M.Kep., Sp.Mat
	Tanggal Berlaku : 26 Juli 2016			
	Halaman : 1			

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PELAKSANAAN YUDISIUM & WISUDA

I. TUJUAN

Standar Operasional prosedur ini bertujuan untuk :


1. Tertibnya mekanisme layanan yudisium, dan wisuda yang diberikan kepada mahasiswa
2. Terkoordinasinya unit kerja personil yang terlibat dalam layanan yudisium dan wisuda
3. Terkendalinya proses layanan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan tujuan pendidikan yang ditetapkan Akper Dharma Wacana
4. Menjamin terpenuhinya baku mutu standar layanan

II. RUANG LINGKUP

1. Mahasiswa yang telah menyelesaikan mata kuliah dari semester 1 sampai 6 dan telah lulus tugas akhir
2. Mahasiswa yang telah mendaftarkan yudisium dengan syarat yang telah diselesaikan

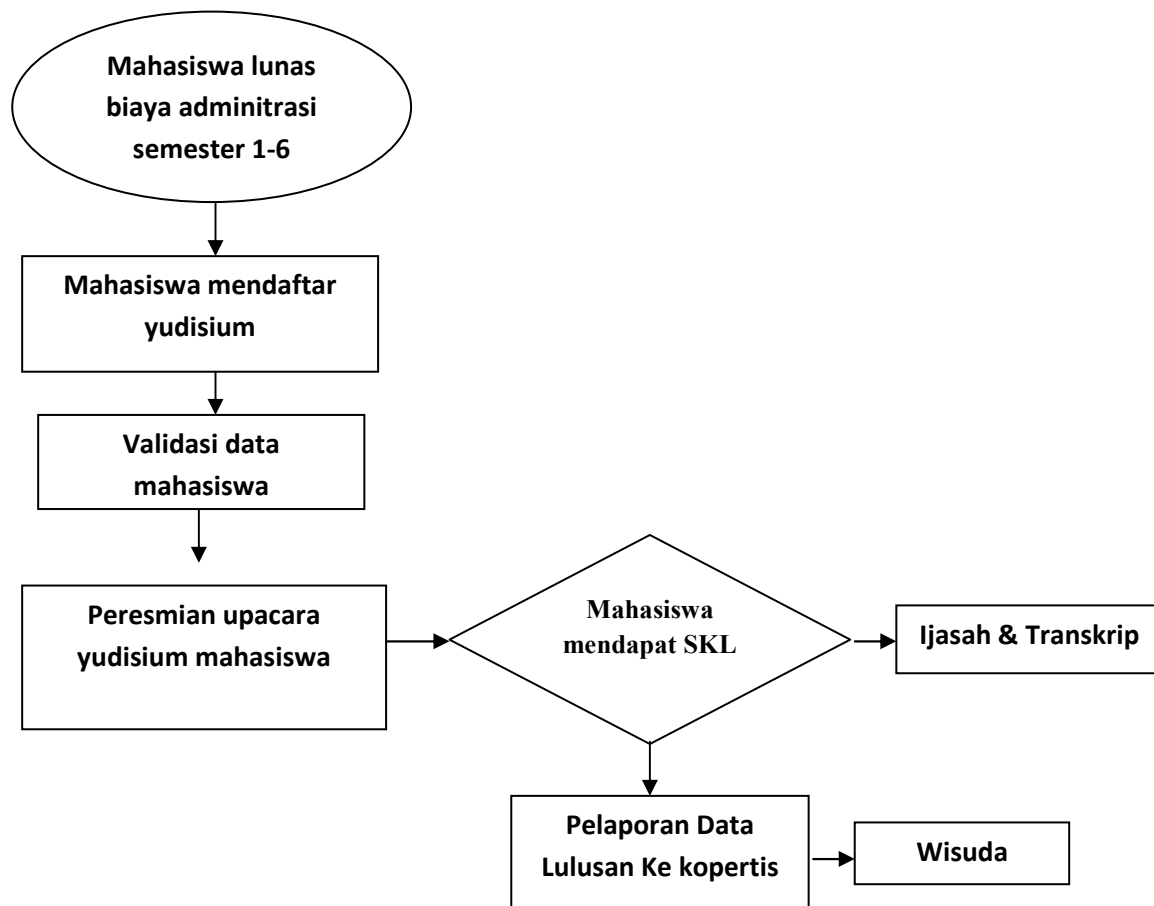
III. PROSEDUR

1. Mahasiswa melakukan pendaftaran yudisium dengan syarat lunas biaya administrasi semester 1- 6 dengan menyerahkan bukti pembayaran, kartu bebas laboratorium, bebas perpustakaan
2. Mahasiswa telah divalidasi data nilai dari semester 1 sampai dengan 6 oleh BAAK
3. Mahasiswa mengikuti upacara peresmian yudisium oleh direktur Akper harna Wacana
4. Mahasiswa mendapatkan surat keterangan lulus dari pudir I
5. Proses penerbitan ijasah dan transkrip nilai
6. Mahasiswa mendapatkan ijasah dan transkrip nilai asli dan legalisir dari pudir I
7. Pelaporan data mahasiswa lulusan kekopertis wilayah II

	Judul : SOP Pelaksanaan Yudisium & Wisuda	Penanggung Jawab		
	Kode Dokumen : 01/SOP-AKDW/SPMI/A03.11	Disiapkan	Diperiksa	Disahkan
	No. Revisi : 0.0			
	Tanggal Berlaku : 26 Juli 2016			
	Halaman : 2			
	ttd immawati ka Prodi	ttd Anik Inayati Pudir I	ttd Nia Risa Dewi, M.Kep., Sp.Mat	


8. Mahasiswa melakukan pendaftaran wisuda dan mendapat buku lulusan alumni
9. Pelaksanaan wisuda

IV. Bagan Alur



V. REFERENSI

- 1) Permendikbud RI No 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
- 2) PP RI no 17 tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan
- 3) SK yudisium dari Akper Dharma Wacana Metro

	Judul : SOP Pelaksanaan Yudisium & Wisuda	Penanggung Jawab		
	Kode Dokumen : 01/SOP-AKDW/SPMI/A03.11	Disiapkan	Diperiksa	Disahkan
	No. Revisi : 0.0	ttd immawati ka Prodi	ttd Anik Inayati Pudir I	ttd Nia Risa Dewi, M.Kep., Sp.Mat
	Tanggal Berlaku : 26 Juli 2016			
	Halaman : 3			

- 4) Kepmendiknas No. 184/2001 Ps. 5, SK Dirjen Dikti No. 08/2002, SK Dirjen Dikti No. 34/2002 – EPSBED